**Администрация Хоперского сельского поселения Тихорецкий район**

**П Р О Т О К О Л З А С Е Д А Н И Я**

**совета по противодействию коррупции**

28 июня 2016 года № 2

Председательствующий – С.Ю.Писанов, глава Хоперского сельского поселения Тихорецкий район;

Секретарь совета – И.А.Афанасенко, начальник общего отдела

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены совета:

Марачкова Т.А., заместитель председателя Совета;

Нурудинова К.Г. специалист по работе с молодежью Хоперского сельского поселения

Садковская Е.Ф. депутат Хоперского сельского поселения

Маслова Л.А.- руководитель ТОС № 3 ст.Хоперской

Шевченко Л.П. председатель Совета ветеранов Хоперского сельского поселения

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

Мовчан Н.В.-специалист 2 категории,

Гончарова Т.Н.-специалист 2 категории,

Ронская Ю.В.-специалист 1 категории,

Тихачева О.В.-специалист 2 категории,

Делова С.А.-специалист 2 категории,

Попова Е.В.- директор сельской библиотеки Хоперского сельского поселения;

Вощанко И.С.-директор сельского дома культуры Хоперского сельского поселения;

Вишнякова В.Ф. директор СОШ №11

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организации и проведении в молодежной среде комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение общего уровня правосознания и правовой культуры.

Докладчик Нурудинова К.Г.

2. О мерах по профилактике коррупционных правонарушений в сфере земельных и имущественных отношений.

Докладчик Афанасенко И.А.

ВЫСТУПИЛИ:

С.Ю.Писанов: Добрый день, уважаемые коллеги! Сегодня мы проводим второе заседание совета по противодействию коррупции в 2016 году. Предлагаю следующий регламент работы: выступления по основным докладам - до 10 минут, обсуждения - до 5 минут, заседание провести за 30 минут.

Работа по противодействию коррупции не теряет своей актуальности. Одним из ее направлений является обеспечение открытости информации о деятельности органов местного самоуправления институтам гражданского общества и гражданам. Эта работа проводится уже более трех лет.

Доступность информации о деятельности органов местного самоуправления дает гражданам возможность давать объективную оценку о нашей работе. Нами должен быть обеспечен доступ каждому человеку к информации о любых видах очередности, учета, о сроках и этапах исполнения предоставления услуг. В сегодняшних докладах прошу отразить информацию о том, как эта работа проводится.

По первому вопросу: К.Г.Нурудинова проинформировала об организации и проведении в молодежной среде комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение общего уровня правосознания и правовой культуры.

По второму вопросу: И.А.Афанасенко довела присутствующим информацию о мерах по профилактике коррупционных правонарушений в сфере земельных и имущественных отношений.

Какие есть вопросы по заседанию? Предложения к проекту решения? Предлагаю доработать его с учетом проблемных вопросов, которые сегодня обсуждались.

Заслушав и обсудив информацию докладчиков, совет по противодействию коррупции решил:

1. Информацию докладчиков принять к сведению.

2. Специалисту по работе с молодежью совместно с МБОУ СОШ № 11 организовывать и проводить в образовательном учреждении, молодежной среде комплекс просветительских, воспитательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение общего уровня правосознания и правовой культуры, в том числе пресс-конференции, семинары, встречи по вопросам противодействия коррупции, срок - постоянно, не реже 1 раза в год;

3. Продолжить реализацию мероприятий, направленных на эффективное владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе государственная собственность на которые не разграничена, срок - постоянно;

усилить контроль за соответствием подготавливаемых муниципальными служащими администрации проектов нормативных правовых актов, в том числе административных регламентов, на соответствие их федеральному и краевому законодательству, отсутствие коррупциогенных факторов, срок - постоянно;

организовать работу по заполнению и выдаче выписок из лицевого счета жилого помещения в порядке, установленном приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 30 января 2009 года № 9 «О реализации отдельных положений Закона Краснодарского края от 29 декабря 2008 года № 1655-КЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», срок - постоянно.

Председатель Совета С.Ю.Писанов

Секретарь Совета И.А.Афанасенко