**ПРОЕКТ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

от \_\_\_\_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_\_

станица Хоперская

**О внесении изменения в постановление администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района от 30 сентября 2013 года № 127 «Об утверждении показателей (критериев оценки эффективности) деятельности руководителям учреждений культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района»**

В целях приведения в соответствие нормативных правовых актов администраци Хоперского сельского поселения Тихорецкого района, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района от 30 сентября 2013 года № 127 «Об утверждении показателей (критериев оценки эффективности) деятельности руководителям учреждений культуры Хоперского сельского поселения Тихорецкого района» изменение, изложив приложения № 1-2 в новой редакции согласно приложению № 1-2 к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района (Саркисова О.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Тихорецкие вести» и размещение его на официальном сайте администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Хоперского сельского

поселения Тихорецкого района С.Ю.Писанов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

Хоперского сельского поселения

Тихорецкого района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации  Хоперского сельского поселения  Тихорецкого района  от 30.09.2013 года № 127  (в редакции постановления администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района от \_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_\_) |

**Критерии оценки эффективности деятельности работников муниципального бюджетного учреждения «Сельский библиотека» Хоперского сельского поселения Тихорецкого района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии**  **оценки эффективности и результативности деятельности** | **Размер стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы  (в % к должностному окладу)** | **Периодичность установления стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работ** |
| **Директор** | | | |
| 1 | Повышение квалификации | до 30% включительно | Годовой |
| 2 | Наличие постоянно действующих читательских объединений (1 и более) | 15% | Годовой |
| 3 | Награждение грамотами, благодарственными письмами:  -главы поселения;  -главы района;  -министерства культуры Краснодарского края; | 10%  20%  50% | единовременно |
| 4 | Выполнение особо важных работ, поручений администрации сельского поселения | от 20% | Ежеквартально |
| 5 | Выполнение основных контрольных показателей по учреждению книговыдача, количество читателей,  обращаемости фонда | от 10% до 30% включительно | Ежемесячно |
| 6 | Своевременная и качественная работа с сайтами: ГМУ, гос.закупки | от 10% до 70% включительно | Ежемесячно |
| 7 | Создание и ведение официальных страниц в социальных сетях, размещение информации о деятельности учреждения в СМИ и официальном сайте | 5% | Ежемесячно за каждую публикацию |
| 8 | Участие в конкурсах, фестивалях, акциях  - районных  - краевых  - всероссийских | 10%  15%  20% | Ежемесячно |
| 9 | Участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего, исполнителя, организатора | от 15% | Ежемесячно |
| 10 | Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) потребителей на качество предоставления услуг (факт) | 5% | Ежемесячно |
| 11 | Организация и руководство работой по ГО и ЧС, антитеррористической деятельности, пожарной безопасности | от 5% | Ежемесячно |
| 12 | Организация работы с трудными подростками и инвалидами | от 10% | Ежемесячно |
| 13 | Поддержание эстетического вида помещений библиотеки | до 30% включительно | Ежеквартально |
| 14 | Работа с фондом:  - выполнение плана читательской активности;  - эстетические условия содержания основного фонда;  -качественное и своевременное формирование, пополнение и списание фонда | от 15% | Ежемесячно |
| 15 | Организация взаимодействия в культурно-массовых мероприятиях и мероприятиях антинаркотической направленности с Советом ветеранов, СДК, МБОУ СОШ№11, ДС №35 ст. Хоперской (не менее 2-х в месяц) | от 15% | Ежемесячно |
| 16 | Своевременная подготовка и сдача отчетности:  - ежемесячной;  - ежеквартальной;  - годовой | от 10%  от 15%  от 25% | Ежемесячно |
| 17 | Организация нестационарных форм обслуживания читателей | от 10% до 50% включительно | Ежемесячно |
| 18 | Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей | от 10% | Ежемесячно |
| 19 | Косметический ремонт помещения при необходимости | от 10% до 80% включительно | По мере необходимости |
| 20 | Отсутствие замечаний и жалоб | до 10% включительно |  |
| **Библиотекарь** | | | |
| 1 | Повышение квалификации | до 25% включительно | Годовой |
| 2 | Награждение грамотами, благодарственными письмами:  -главы поселения;  -главы района;  -министерства культуры Краснодарского края; | 10%  20%  50% | Единовременно |
| 3 | Участие в конкурсах, наставничество в конкурсе:  - районный  - краевой  - всероссийский  - международный | 10%  15%  20%  30% | Ежемесячно |
| 4 | Выполнение контрольных показателей плана | до 30 % включительно | Ежемесячно |
| 5 | Качественное и своевременное ведение документации (дневники библиотеки, картотека спроса и картотека отказов), работа с задолжниками | до 50% включительно | Ежемесячно |
| 6 | Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей | до 30% включительно | Ежемесячно |
| 7 | Ведение любительского читательского объединения | до 40% включительно | Ежемесячно |
| 8 | Участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего, исполнителя, организатора | от 10% | Ежемесячно |
| 9 | Качественное выполнение разовых поручений | от 15% | Ежемесячно |
| 10 | Обслуживание читателей-инвалидов на дому | до 20%  включительно | Ежемесячно |
| 11 | Размещение информации о деятельности учреждения в СМИ и официальном сайте | 5% | Ежемесячно за каждую публикацию |
| 12 | Отсутствие замечаний и жалоб | до 10% | Ежеквартально |
| **Уборщик служебных помещений** | | | |
| 1 | Уборка территории прилегающей территории к арендуемым помещениям | от 5% | Ежемесячно |
| 2 | Оказание помощи в проведении косметического ремонта помещений при необходимости | от 20% | Ежемесячно |
| 3 | Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей | от 5% | Ежемесячно |
| 4 | Награждение грамотами, благодарственными письмами:  -главы поселения;  -главы района;  -министерства культуры Краснодарского края; | 10%  20%  50% | Единовременно |

Глава Хоперского сельского

поселения Тихорецкого района С.Ю.Писанов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

Хоперского сельского поселения

Тихорецкого района

от \_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| «ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации  Хоперского сельского поселения  Тихорецкого района  от 30.09.2013 года № 127  (в редакции постановления администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района от \_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_\_) |

**Критерии оценки эффективности деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский дом культуры» Хоперского сельского поселения Тихорецкого района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Критерии эффективности деятельности | Размер стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы  (в % к должностному окладу) | | Периодичность установления стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы | |
| **Художественный руководитель** | | | | | |
| 1 | Наличие творческой инициативы в проектной деятельности | | 10% | | ежеквартальный | |
| 2 | Получение грантов (международных, всероссийских, краевых, муниципальных) | | 50% | | годовой | |
| 3 | Повышение квалификации | | 20%-30% | | годовой | |
| 4 | Внедрение новаций в деятельность СДК | | 10% | | годовой | |
| 5 | Личное участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего, исполнителя, в самодеятельном художественном коллективе | | 20%-100% | | ежемесячный | |
| 6 | Участие в художественном, музыкальном оформлении проводимых мероприятий, разработка и составление сценариев | | 20%-100% | | ежемесячный | |
| 7 | Количество проведенных семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, стажировок и пр. | | 10% | | ежемесячный | |
| 8 | Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах (лауреаты, дипломанты I, II, III степеней)  - общероссийских  - краевых  - районных | | 45%-50%  25%-40%  20%-30% | | ежемесячный | |
| 9 | Своевременная и качественная подготовка и предоставление отчетной документации | | 5%-30% | | ежемесячный | |
| 10 | Организация работы по развитию творческих связей с коллективами учреждений, предприятий, предпринимателями с целью пропаганды творческой деятельности | | 5%-20% | | ежемесячный | |
| 11 | Организация и проведение массовых мероприятий, игрового общения, представлений, вечеров отдыха | | 10%-25% | | ежемесячный | |
| 12 | Участие в оказании платных услуг населению | | 10% | | ежемесячный | |
| 13 | Доля культурно-досуговых мероприятий для детей и подростков (не менее 32 % от общего количества мероприятий) | | 5% | | годовой | |
| 14 | Информации в СМИ 1 публикация | | 5% | | ежемесячный | |
| 15 | Участие в издательской деятельности ДК | | 5% | | годовой | |
| 16 | Качественное исполнение разовых поручений | | 50% | | ежемесячный | |
| 17 | Выполнение особо важных работ, поручений | | 20-100% | | ежемесячный | |
| 18 | Участие в благоустройстве территории учреждения | | 20-30% | | ежемесячный | |
| 19 | Награждение грамотами, благодарственными письмами:  - главы поселения  - главы района  - министерства культуры Краснодарского края  - министерства культуры российской Федерации | | 10%  20%  30%  40% | | единовременно | |
| 20 | Рост численности участников в культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением по отношению к аналогичному периоду прошлого года | | 10%  20%  30%  50% | | ежемесячный  квартальный  полугодие  годовой | |
| 21 | Участие в проведении изучения мнения населения по оказанию учреждением культуры услуг населению (опросы населения, анкетирование, тестирование при наличии аналитического материала) | | 20% | | ежемесячный | |
| 22 | Проведение авторских игровых программ | | 25% | | ежемесячный | |
| 23 | Оперативное исполнение сверхплановых заданий | | 5-15% | | ежемесячный | |
| 24 | Разработка и постановка клубных мероприятий, превышающих объем по дорожной карте | | 10-30% | | ежемесячный | |
| 25 | Реализация маркетинговых проектов в сфере культурно-досуговой деятельности (опросы населения, анкетирование, тестирование и пр.), подкрепленное аналитическим материалом | | 15% | | годовой | |
| 26 | Руководство клубным формированием (от 2 и более) | | 10-20% | | ежемесячно | |
| 27 | Проведение и публикации Онлайн мероприятий | | 5% | | каждая публикация | |
| **Руководитель кружка** | | | | | |
| 1 | Участие в проектной деятельности | 15% | | ежеквартальный | |
| 2 | Повышение квалификации | 20%-40% | | годовой | |
| 3 | Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках  - общероссийских, международных  - краевых  - районных | 45%-50%  25%-40%  20%-30% | | ежемесячный | |
| 4 | Руководство клубным формированием (от 2 и более) | 10%-40% | | ежемесячный | |
| 5 | Участие в проведении изучения мнения населения по оказанию учреждением культуры услуг населению (опросы населения, анкетирование, тестирование при наличии аналитического материала) | 20% | | ежемесячный | |
| 6 | Качественное выполнение разовых поручений | 10%-100% | | ежемесячный | |
| 7 | Участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего, исполнителя, в самодеятельном художественном коллективе | 10%-50% | | ежемесячный | |
| 9 | Участие в оказании платных услуг населению | 10% | | ежемесячный | |
| 10 | Участие в благоустройстве территории учреждения | 10% | | ежемесячный | |
| 11 | Награждение грамотами, благодарственными письмами:  - главы поселения  - главы района  - министерства культуры Краснодарского края  - министерства культуры российской Федерации | 10%  20%  30%  40% | | годовой | |
| 12 | Рост численности участников культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением по отношению к аналогичному периоду прошлого года | 10%  20%  30%  50% | | ежемесячный  квартальный  полугодие  годовой | |
| 13 | Участие в художественном, музыкальном оформлении проводимых мероприятий, разработка и составление сценариев | 20%-100% | | ежемесячный | |
| 14 | Рост количества культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением по отношению к аналогичному периоду прошлого года  -102%-103%  -104%-105%  -106%-107%  -108% и выше | 10%  20%  30%  50% | | квартальный  полугодие  годовой | |
| 15 | Проведение авторских игровых программ | 15% | | ежемесячный | |
| 16 | Рост количества детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях  -102%-103%  -104%-105%  -106%-107%  -108% и выше | 10%  20%  30%  50% | | ежемесячный  квартальный  полугодие  годовой | |
| 17 | Проведение и публикации Онлайн мероприятий | 5% | | каждая публикация | |
| **Руководитель клубного любительского объединения** | | | | | |
| 1 | Участие в проектной деятельности | 15% | | годовой | |
| 2 | Повышение квалификации | 20% | | годовой | |
| 3 | Наличие постоянно действующих клубных формирований (не менее 2) | 10%-40% | | годовой | |
| 4 | Разнообразие жанров (не менее 2) | 10%-15% | | годовой | |
| 5 | Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах  - общероссийских, международных  - краевых  - районных | 40%  30%  25% | | ежемесячный | |
| 6 | Участие в оказании платных услуг населению | 10% | | ежемесячный | |
| 7 | Сольные концертные выступления коллективов (1 раз в месяц) | 5%-30% | | ежемесячный | |
| 8 | Качественное выполнение разовых поручений | 15%-100% | | ежемесячный | |
| 9 | Участие в культурно-массовом мероприятии в качестве ведущего, исполнителя, в самодеятельном художественном коллективе | 15%-50% | | ежемесячный | |
| 10 | Участие в художественном, музыкальном оформлении проводимых мероприятий, разработка и составление сценариев | 15%-100% | | Ежемесячный | |
| 11 | Участие в благоустройстве территории учреждения | 10% | | ежемесячный | |
| 12 | Награждение грамотами, благодарственными письмами:  - главы поселения  - главы района  - министерства культуры Краснодарского края  - министерства культуры российской Федерации | 10%  20%  30%  40% | | единовременно | |
| 13 | Рост численности участников культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением по отношению к аналогичному периоду прошлого года  -102%-103%  -104%-105%  -106%-107%  -108% и выше | 10%  20%  30%  50% | | квартальный  полугодие  годовой | |
| 14 | Рост количества культурно-досуговых мероприятий, проведенных учреждением по отношению к аналогичному периоду прошлого года  -102%-103%  -104%-105%  -106%-107%  -108% и выше | 10%  20%  30%  50% | | ежемесячный  квартальный  полугодие  годовой | |
| 15 | Проведение авторских игровых программ | 15% | | ежемесячный | |
| 16 | Рост количества детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях  -102%-103%  -104%-105%  -106%-107%  -108% и выше | 10%  20%  30%  50% | | квартальный  полугодие  годовой | |
| 17 | Участие в проведении изучения мнения населения по оказанию учреждением культуры услуг населению (опросы населения, анкетирование, тестирование при наличии аналитического материала) | 20% | | ежемесячный | |
| 18 | Проведение и публикации Онлайн мероприятий | 5% | | каждая публикация | |
|  | **Заведующий хозяйством(завхоз)** | | | | |
| 1 | Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря и подотчетного имущества. | 10-20% | | ежемесячный | |
| 2 | Осуществление руководства работой обслуживающего персонала. | 5-25% | | ежемесячный | |
| 3 | Внесение предложений по энергосбережению и экономичному ведению хозяйства учреждения. | 5-15% | | ежемесячный | |
| 4 | Своевременное осуществление мер по ремонту оборудования и инвентаря. | 10%-20% | | ежемесячный | |
| 5 | Отсутствие или наличие претензий со стороны госпожарнадзора, энергонадзора и др. организаций. | 15% | | квартальный | |
| 6 | Отсутствие недостач по результатам ревизий. | 15-30% | | квартальный | |
| 7 | Участие в культурной деятельности учреждения | 30-70% | | ежемесячный | |
| 8 | Качественное исполнение разовых поручений | 30-100% | | ежемесячный | |
| 9 | Участие в благоустройстве территории учреждения | 10% | | ежемесячный | |
| 10 | Участие в косметическом ремонте учреждения | 10% | | ежемесячный | |
| 11 | Отсутствие нарушений работниками учреждения исполнения правил внутреннего трудового распорядка, требований по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности | 10% | | по итогам года | |
| 12 | Награждение грамотами, благодарственными письмами:  - главы поселения  - главы района  - министерства культуры Краснодарского края  - министерства культуры российской Федерации | 10  20  30  40 | | единовременно | |
| 13 | Своевременность списания материальных ценностей, пришедших в негодность или по окончанию предельного срока годности | 10-30% | | ежеквартально | |
| 14 | Выполнение санитарных правил и норм | 10-20% | | ежемесячный | |
| **Костюмер** | | | | | |
| 1 | Осуществление контроля за наличием, состоянием, выдачей и сбором костюмов. | 10-20% | | ежемесячный | |
| 2 | Обеспечение сохранности подотчетного имущества. | 5-15% | | ежемесячный | |
| 3 | Отсутствие недостач по результатам ревизий. | 10-50% | | годовой | |
| 4 | Инициативное участие в создании костюмов для коллектив учреждения | 30-100% | | ежемесячный | |
| 5 | Участие в деятельности учреждения (в художественной самодеятельности и др. мероприятиях) | 30-50% | | ежемесячный | |
| 6 | Качественное исполнение разовых поручений не входящих в должностные обязанности | 30-100% | | ежемесячный | |
| 7 | Участие в благоустройстве территории | 10% | | ежемесячный | |
| 8 | Отсутствие жалоб и замечаний | 10% | | ежемесячный | |
| **Вахтер** | | | | | |
| 1 | Своевременное реагирование на возникновение ЧС | 10-40% | | ежемесячный | |
| 2 | Качественное исполнение разовых поручений не входящих в должностные обязанности | 30-100% | | ежемесячный | |
| 3 | Участие в деятельности учреждения (в художественной самодеятельности и др. мероприятиях) | 30-70% | | ежемесячный | |
| 4 | Участие в благоустройстве территории | 10-50% | | ежемесячный | |
| 5 | Отсутствие жалоб и замечаний | 10% | | ежемесячный | |
| 6 | Участие в косметическом ремонте учреждения | 10-30% | | ежемесячный | |
| **Сторож** | | | | | |
| 7 | Внесение предложений по организации охраны помещений учреждения | 10-25% | | ежемесячный | |
| 8 | Своевременное реагирование на возникновение ЧС. | 10-40% | | ежемесячный | |
| 9 | Качественное выполнение разовых поручений | 30-100% | | ежемесячно | |
| 10 | Участие в культурной деятельности учреждения | 30% | | ежемесячный | |
| 11 | Участие в косметическом ремонте учреждения | 25% | | ежемесячный | |
| 12 | Обеспечение своевременной проверки целостности охраняемого объекта, исправности сигнализационных устройств, освещения, телефонов, наличия противопожарного инвентаря. | 10-20% | | ежемесячный | |
|  | **Уборщик служебных и производственных помещений** | | | | |
| 1 | Участие в культурной деятельности учреждения | 30-100% | | ежемесячный | |
| 2 | Качественное выполнение разовых поручений | 30-100% | | ежемесячный | |
| 3 | Участие в косметическом ремонте учреждения | 25-40% | | ежемесячный | |
| **Оператор газовой котельной установки** | | | | | |
| 1 | Систематическое поддержание санитарного состояния закрепленного участка и оборудования на уровне требований СанПИНов. | 10-40% | | ежемесячный | |
| 2 | Своевременное реагирование на возникновение ЧС. | 10-50% | | ежемесячный | |
| 3 | Участие в благоустройстве территории | 10-30% | | ежемесячный | |
| 4 | Качественное исполнение разовых поручений не входящих в должностные обязанности | 30-70% | | ежемесячный | |
| 5 | Отсутствие жалоб и замечаний | 5-10% | | ежемесячный | |

Глава Хоперского сельского

поселения Тихорецкого района С.Ю. Писанов