



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2022

№ 34

ст. Хоперская

**О проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов
потребителей тепловой энергии**

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Законом Краснодарского края от 8 августа 2016 года № 3459-КЗ «О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края отдельных вопросов местного значения городских поселений» п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии (приложение №1).

2. Утвердить программу по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии (далее-Программа) (приложение №2).

3. Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии провести в срок до 30 сентября 2022 года проверку готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и утвержденной Программой.

4. Контроль за выполнением настоящего постановлением оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Хоперского сельского
поселения Тихорецкого района

С.Ю. Писанов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Хоперского сельского поселения

Тихорецкого района

от 02.06.2022 № 34

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности
к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Статус в составе комиссии
1	Писанов Сергей Юрьевич	Глава Хоперского сельского поселения Тихорецкого района	председатель комиссии
2	Гончарова Татьяна Николаевна	Специалист II категории администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района	заместитель председателя комиссии
3	Тихачева Ольга Владимировна	Специалист II категории администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района	секретарь комиссии
4	Делова Светлана Александровна	Специалист I категории администрации Хоперского сельского поселения Тихорецкого района	член комиссии
5	Мишенчук Любовь Васильевна	Директор МКУК «СДК Хоперского СП ТР»	член комиссии

Специалист II категории администрации
Хоперского сельского поселения
Тихорецкого района

О.В. Тихачева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Хоперского сельского поселения

Тихорецкого района
от 02.06.2022 года № 34

ПРОГРАММА

проверки готовности

к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии

1. Программа определяет порядок действий комиссии при проведении проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии.

2. В ходе проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии комиссией проверяется:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня, с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 п. 3 настоящих Правил.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее-акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению 1 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее-Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее-паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящей Программе и выдается администрацией Хоперского сельского поселения Тихорецкого района, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 13 сентября 2022 года для потребителей тепловой энергии.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в

Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Проверка осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	2	3	4
1	Потребители тепловой энергии (администрация Хоперского сельского поселения Тихорецкого района)	с __.08.2022 по __.09.2022	
2	Потребители тепловой энергии (МКУК «СДК Хоперского СП ТР)	с __.08.2022 по __.08.2022	
3	Потребители тепловой энергии (многоквартирные жилые дома)	с __.08.2022 по __.08.2022	

Специалист II категории администрации
Хоперского сельского поселения
Тихорецкого района



О.В.Тихачева

Приложение 1
к Порядку проведения
проверки готовности к
отопительному периоду
2022-2023 годов потребителей
тепловой энергии
на территории Хоперского
сельского поселения
Тихорецкого района

АКТ № _____
проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 г.г.

_____ (место составления акта)

«_____» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от «_____» _____ 20__ г., утвержденной

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего
проверку готовности к отопительному периоду)
с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
провела _____ проверку _____ готовности _____ к _____
отопительному
периоду _____

(полное наименование муниципального образования, потребителя тепловой
энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____

_____.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду
2022-2023 годов*

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " ____ 20 ____ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

*При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Специалист II категории администрации
Хоперского сельского поселения
Тихорецкого района



О.В.Тихачева

Приложение 2
к Программе проведения
проверки готовности к
отопительному периоду
2022-2023 годов потребителей
тепловой энергии

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2022/2023 г.г.

Выдан _____

_____,
(полное наименование муниципального образования, потребителя тепловой
энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки готовности к
отопительному периоду)

Специалист II категории администрации
Хоперского сельского поселения
Тихорецкого района

Тихачева

О.В.Тихачева